

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE  
OBCE TUŠICKÁ NOVÁ VES**

**O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ  
Z ROZPOČTU OBCE**

**NÁVRH**



Obec Tušická Nová Ves, v súlade s ustanovením §6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o obecnom zriadení*“) a v súlade s ustanovením §7 odsek 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy*“) vydáva

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**

číslo \_\_/2021

### **O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

#### **ČLÁNOK I. ÚVODNÉ USTANOVENIA**

§1

##### **Predmet úpravy**

Všeobecne záväzné nariadenie obce (ďalej aj „*nariadenie*“) ustanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Tušická Nová Ves oprávneným osobám a upravuje postup pri ich poskytovaní.

§2

##### **Základné ustanovenia**

- (1) Poskytovateľom dotácie z rozpočtu obce je obec Tušická Nová Ves (ďalej aj „*obec*“) pri výkone samosprávy.<sup>1</sup>
- (2) Finančné prostriedky pre poskytovanie dotácií vytvára obec z vlastných zdrojov.
- (3) Objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií z rozpočtu obce v rámci príslušného kalendárneho roka schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Tušická Nová Ves (ďalej aj „*obecné zastupiteľstvo obce*“, „*obecné zastupiteľstvo*“) v rámci rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok, alebo pri jeho zmenách v priebehu rozpočtového roka.
- (4) Rozhodovanie o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je rozhodovaním podľa ustanovení osobitného predpisu.<sup>2</sup>
- (5) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

<sup>1</sup> §4 odsek 3 písmeno b) zákona o obecnom zriadení

<sup>2</sup> zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov



§3

**Dotácia z rozpočtu obce**

- (1) Dotácia z rozpočtu obce (ďalej aj „dotácia“) je adresne určený nenávratný, účelovo poskytnutý finančný príspevok z rozpočtu obce, ktorý podlieha ročnému zúčtovaniu v rozpočte obce a ktorý obec, v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov<sup>3</sup> poskytne oprávnenej osobe na podporu všeobecne prospešných služieb,<sup>4</sup> všeobecne prospešných, alebo verejnoprospešných účelov,<sup>5</sup> na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (2) Za všeobecne prospešný účel je treba považovať najmä rozvoj etických a morálnych hodnôt, rozvoj pracovných príležitostí, aktívnu podporu a ochranu životného prostredia, zážitkové možnosti kultúry, športu, podporu tradícií a regionálnych zvykov, podporu prezentácie aktivít detí, seniorov a ďalších komunit obce a obyvateľov obce.

**ČLÁNOK II.**

**PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE**

§4

**Žiadateľ o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Obec môže poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len žiadateľovi na základe jeho žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej aj „žiadateľ“).
- (2) Žiadateľom o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce môže byť len oprávnená osoba.<sup>6</sup>

§5

**Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „žiadosť“) doručí žiadateľ obci najneskôr do 31. októbra bežného roka pre dotáciu na nasledujúci kalendárny rok:
  - a) poštou na adresu: Obec Tušická Nová Ves, Obecný úrad obce Tušická Nová Ves, 072 02Tušická Nová Ves 167, alebo
  - b) osobne v podateľni obce na obecnom úrade obce, alebo
  - c) elektronicky vo formáte pdf na adresu: sekretariat@tusickanovaves.sk , alebo

<sup>3</sup> najmä §7 odsek 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, §6 odsek 1 zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §2 odsek 1 písmeno a) zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> §2 odsek 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> §2 odsek 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

<sup>6</sup> §7 odsek 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, §6 odsek 1 zákona č. 346/2018 o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- d) prostredníctvom elektronickej schránky obce.
- (2) Obligatórne náležitosti Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (Príloha 1 tohto nariadenia):
- a) presné označenie žiadateľa v rozsahu:
1. fyzická osoba – podnikateľ: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, IČO, adresa na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronicnú poštu,
  2. právnická osoba: názov, sídlo, právna firma, IČO, kontaktné údaje na štatutárneho zástupcu, adresa na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronicnú poštu,
- b) bankové spojenie žiadateľa a číslo účtu v tvare IBAN,
- c) názov, stručná charakteristika podujatia, akcie, projektu (ďalej aj „projekt“), prínos pre obec a jej obyvateľov,
- d) výška požadovanej dotácie,
- e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu.
- (3) Žiadateľ k žiadosti priloží písomné vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom, že:
- a) nemá voči obci a voči subjektom zriadeným, alebo založeným obcou žiadne záväzky,
  - b) nie je v konkurze, reštrukturalizácii, úpadku alebo v likvidácii,
  - c) má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovňami,
  - d) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovaných z fondov Európskej únie.
- (4) Obec môže v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu<sup>7</sup> požadovať od žiadateľa aj predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe.
- (5) Žiadateľ môže k žiadosti priložiť aj ďalšie doklady súvisiace so žiadosťou a projektom, na ktorý žiadateľ požaduje dotáciu z rozpočtu obce.

## §6

### **Kompetencie orgánov obce pri rozhodovaní o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce**

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce rozhoduje o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa viac ako 1 000 €.
- (2) Starosta obce rozhoduje o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa nižšia ako 1 000 € vrátane.

<sup>7</sup> §1 odsek 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov



§7

**Rozhodovanie o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce**

- (1) Orgán obce, v ktorého kompetencii je v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia rozhodovanie o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce, pred rozhodovaním o žiadostiach overí splnenie požadovaných obligatórnych formálnych a obsahových náležitostí každej jednotlivkej žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce.
- (2) Poslanci obecného zastupiteľstva obce, alebo starosta obce, v rozsahu svojich kompetencií v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia môžu žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce vyzvať, aby svoju žiadosť doplnil, alebo aby k žiadosti doložil ďalšie požadované dokumenty. Lehota na doplnenie žiadosti nemôže byť kratšia ako 10 dní.
- (3) O žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce rozhoduje orgán obce v rozsahu kompetencií v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce rozhoduje o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce prijatím uznesenia. Hlasuje sa o každej žiadosti samostatne.
- (5) Oznámenie rozhodnutia o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doručí obec žiadateľovi do 15 dní od prijatia uznesenia obecného zastupiteľstva obce, alebo do 15 dní od rozhodnutia starostu obce.
- (6) Oznámenie rozhodnutia o žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce podpisuje starosta obce. V oznámení o schválení žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce zároveň vyzve žiadateľa na podpísanie zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.
- (7) Starosta obce informuje obecné zastupiteľstvo obce o žiadostiach o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce, o ktorých rozhodol, na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce.

§8

**Rozsah dotácie z rozpočtu obce**

Dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec v jednom kalendárnom roku tej istej osobe a na ten istý účel iba raz.

§9

**Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Schválenú dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec úspešnému žiadateľovi (ďalej aj „*prijemca dotácie*“) na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „*zmluva*“) medzi obcou a príjemcom dotácie.



- (2) Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce obsahuje:
- a) presné označenie a identifikáciu zmluvných strán,
  - b) výšku poskytnutej dotácie s presne a jednoznačne určeným a vymedzeným účelom použitia dotácie, vrátane oprávnených nákladov a spôsob vyúčtovania dotácie,
  - c) formu a spôsob prezentácie a propagácie obce,
  - d) ostatné dojednania vrátane sankcií a zmluvnej pokuty za porušenie zmluvných podmienok a finančnej disciplíny.
- (3) Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce vždy vypracuje obec. Zmluvu zo strany obce podpisuje starosta obce.

§10

**Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce**

Príjemca dotácie z rozpočtu obce po ukončení projektu a v lehote určenej ustanoveniami zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce:

- a) predloží obci písomné vyúčtovanie dotácie (Príloha 2 tohto nariadenia),
- b) vráti na účet obce nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie.

**ČLÁNOK III.  
PRECHODNÉ USTANOVENIA**

§11

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce vrátane príloh, doručenú obci pred účinnosťou tohto nariadenia je žiadateľ povinný dať do súladu s ustanoveniami tohto nariadenia najneskôr do jedného mesiaca odo dňa účinnosti tohto nariadenia.
- (2) Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce uzatvorené pred účinnosťou tohto nariadenia je treba považovať za zmluvy uzatvorené v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia.

**ČLÁNOK IV.  
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

§12

Na Všeobecne záväznom nariadení obce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Tušická Nová Ves na svojom zasadnutí dňa \_\_\_\_\_ 2021.



§13

Všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhlásené vyvesením dňa \_\_\_\_\_ 2021.

§14

Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 11/2016 a podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Tušická Nová Ves, vrátane dodatkov.

§15

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa \_\_\_\_\_ 2021 (alebo 15-tym dňom od vyvesenia).

---

Ing. Jarmila Vaľovská  
starostka obce

Počet príloh: 2

**ZOZNAM PRÍLOH**

<b>Číslo prílohy</b>	<b>NÁZOV PRÍLOHY</b>	<b>Počet strán</b>
1.	Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce	3
2.	Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce	1



Obec TUŠICKÁ NOVÁ VES

VZN O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE

Príloha 1 k nariadeniu číslo \_\_/2021

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE**  
VZOR

Obec \_\_\_\_\_

Obecný úrad obce \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

PSČ \_\_\_\_\_

**ŽIADATEĽ**

**OBCHODNÉ MENO / FO MENO A PRIEZVISKO**

**SÍDLO / FO TRVALÉ BYDLISKO**

**IČO**

**DIČ**

**ADRESA NA DORUČOVANIE ZÁSIELOK**

**BANKOVÉ SPOJENIE**

**IBAN**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ŠTATUTÁRNY ORGÁN**

**MENO, PRIEZVISKO, FUNKCIA**

**KONTAKTNÁ OSOBA**

**MENO, PRIEZVISKO**

**TELEFONICKÝ KONTAKT**

**MAILOVÝ KONTAKT**

@





**Obec TUŠICKÁ NOVÁ VES**

**VZN O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

**NÁZOV PROJEKTU, AKCIE**

--

**VÝŠKA POŽADOVANEJ DOTÁCIE**

	€
--	---

**STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA PROJEKTU, AKCIE**

--

**PREDPOKLADANÝ ROZPOČET**

Stručný a prehľadný položkový rozpočet príjmov, ich zdrojov a predpokladaných výdavkov:

--



**ĎALŠIE PRÍLOHY K ŽIADOSTI:**

---

---

---

---

**VYHLÁSENIA ŽIADATEĽA**

Žiadateľ týmto vyhlasuje, že

- nemá voči obci a voči subjektom zriadeným, alebo založeným obcou žiadne záväzky,
- nie je v konkurze, reštrukturalizácii, úpadku alebo v likvidácii,
- má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
- nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

v \_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis štatutárneho zástupcu



**VYÚČTOVANIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE**

VZOR

**PRIJÍMATEĽ DOTÁCIE**

**OBCHODNÉ MENO / FO MENO A PRIEZVISKO**

**SÍDLO / FO TRVALÉ BYDLISKO**

**KONTAKTNÁ OSOBA, KTORÁ PRIPRAVILA VYÚČTOVANIE**

**MENO, PRIEZVISKO**

**TELEFONICKÝ KONTAKT**

**MAILOVÝ KONTAKT**

**VECNÉ ZHODNOTENIE PROJEKTU, AKCIE A DOSIAHNUTÉHO CIEĽA**

**VYÚČTOVANIE ZÍSKANEJ DOTÁCIE OD OBCE**

<b>POLOŽKA</b>	<b>VÝŠKA ČIASTKY</b>	<b>ČÍSLO DOKLADU</b>
<b>SPOLU</b>		
<b>NEVYUŽITÁ ČASŤ DOTÁCIE</b>		
<b>VRÁTENÁ NA ÚČET OBCE</b>		

**ZOZNAM PRILOŽENÝCH PRÍLOH:**

**ZODPOVEDNÁ OSOBA PRIJÍMATEĽA**

**MENO, PRIEZVISKO**

**DÁTUM VYÚČTOVANIA**

\_\_\_\_\_

podpis osoby, ktorá vyúčtovanie pripravila

\_\_\_\_\_

podpis zodpovednej osoby